

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: HV WARNAAR

BIG-registraties: 99024789001

Overige kwalificaties: psychiater

Basisopleiding: geneeskunde

AGB-code persoonlijk: 03029217

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychiatriepraktijk Warnaar

E-mailadres: warnaar@xs4all.nl

KvK nummer: 34336541

Website: [www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl](http://www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl)

AGB-code praktijk: 03070995

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de gespecialiseerde-ggz

#### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik maak een analyse van het probleem ( of de problemen) dmv een beschrijvende diagnose, een classificatie en maak een behandelplan. Ik stem af en werk samen met met verwijzers, vaak huisartsen of andere ggz hulpverleners . Het behandelplan wordt frequent geëvalueerd en zn gewijzigd.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk worden zowel kinderen en adolescenten als volwassenen behandeld. Daarbij kan medicatie een ondersteuning zijn bij psychotherapeutische behandelingen in mijn eigen praktijk of van patiënten van de psychologen waarmee ik samenwerk. Ik ben ook opgeleid als relatie- en gezinstherapeut, zodat ik een brede visie op de problemen hanteer en vaak ook het systeem bij mijn behandeling betrek. Respect en autonomie van de patiënt staat daarbij op de voorgrond en zal ik

helpen verder te ontwikkelen. Somatische aspecten zijn altijd een aandachtspunt.  
Vaak behandel ik patiënten met ADHD en comorbide stoornissen.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: HV Warnaar

BIG-registratienummer: 99024789001

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Intervisiegroep psychiaters

Mw. A.F.B. Zut, psychiater, BIG 69042816401; Mw. K. Reineke, psychiater, BIG 99045990601; Mw. M. Keijzer, psychiater BIG 39043450401, Dhr N. van der Laan BIG 19022335501, Mw S.Olsthorn BIG 39065144501, Mw A. Oude Elberink BIG 59909602701

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Intervisiegroep psychiaters

Mw. A.F.B. Zut, psychiater, BIG 69042816401 Mw. K. Reineke, psychiater, BIG 99045990601 Mw. M. Keijzer, psychiater BIG 39043450401, Dhr N. van der Laan, psychiater BIG 19022335501, Mw S.Olsthorn psychiater BIG 39065144501, Mw A. Oude Elberink psychiater BIG 59909602701.

Mw A. Franswa klinisch psycholoog-psychotherapeut BIG 29049285916 en 09049285925

Dhr CJ van den Brink klinisch psycholoog BIG 09912422725. Mw W.B. Koetsier-Dijkgraaf GZ-psycholoog/ orthopedagoog BIG 19919091725

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie, doorverwijzing, intervisie en waarneming.

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Tijdens kantoortijden kunnen zij met mij contact opnemen via telefoon/email. Buiten kantoortijden kunnen patiënten beroep doen op huisartsenpost. Deze kunnen zo nodig doorverwijzen naar de GGZ-crisisdienst.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: In deze regio is dit standaard geregeld.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Mw. A.F.B. Zut, psychiater, BIG 69042816401 Mw. K. Reineke, psychiater, BIG 99045990601 Mw. M. Keijzer, psychiater BIG 39043450401, Dhr N. van der Laan, psychiater BIG 19022335501, Mw S.Olsthorn, psychiater BIG 39065144501, Mw A. Oude Elberink, psychiater BIG 59909602701.  
en  
Dhr CJ van den Brink Klinisch psycholoog BIG 09912422725. Mw W.B. Koetsier-Dijkgraaf GZ-psycholoog BIG 19919091725

#### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

In de intervisiegroep psychiaters komen wij maandelijks bij elkaar voor intervisie en bespreken casuïstiek. Tevens hebben wij allemaal een persoonlijk ontwikkelingsplan dat we jaarlijks evalueren en bijstellen. De praktijken worden hiermee ook goed bekeken en geëvalueerd. Tevens doen we mee aan de 5-jaarlijkse visitatie waarbij alle aspecten weer worden meegenomen en altijd weer worden aangepast indien nodig.

In het tweede lerend netwerk komt vooral de behandeling van kinderen en jeugdigen aan de orde.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psychiatriepraktijkWarnaar.nl](http://www.psychiatriepraktijkWarnaar.nl)

#### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl](http://www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl)

#### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: [www.nvvp.nl](http://www.nvvp.nl)

#### **Organisatie van de zorg**

#### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachtencommissie Arkin en GGZinGeest

Postbus 74077

1070 BB Amsterdam

telefoonnummer 020 7885140

fax 020 7885141

email: [klachtencie@ggzingeest.nl](mailto:klachtencie@ggzingeest.nl)

Geschillencommissie Vrijgevestigde ggz-praktijken

Postbus 90600

2509LP Den Haag

[www.de.geschillencommissie.nl](http://www.de.geschillencommissie.nl)

(Via de geschillencommissie Zorg wordt u naar de Geschillencommissie Vrijgevestigde GGZ-praktijken geleid)

**Link naar website:**

[www.vvpaoamsterdam.nl](http://www.vvpaoamsterdam.nl), [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

De hierna genoemde waarneem- en intervisiegroep: (Dit is uitsluitend na overleg bv in vakanties, ziekte etc)

De waarnemer met zijn of haar contactgegevens is te vinden op mijn website en/of op mijn antwoordapparaat waarop vermeld wordt, wie voor die periode mijn waarnemer is.

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl](http://www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl).

### **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De gehele procedure wordt door H.V. Warnaar, psychiater gedaan

#### **12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

#### **13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

#### **13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

#### **13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Mondelinge bespreken van het behandelplan, het verloop van de behandeling en de afsluiting.

Daarnaast maak ik gebruik van ROM . Zo nodig schriftelijk ondersteund.

#### **13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgang wordt geëvalueerd. Rom meting aan het begin van de behandeling en aan het einde. Bij langerdurende behandelingen jaarlijks.

Bij afsluiting ook cliënt tevredenheidsonderzoek. Op indicatie ook andere vragenlijsten.

(Via de geschillencommissie Zorg wordt u naar de Geschillencommissie Vrijgevestigde GGZ-praktijken geleid)

**Link naar website:**

[www.vvpaoamsterdam.nl](http://www.vvpaoamsterdam.nl), [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

De hierna genoemde waarneem- en intervisiegroep: (Dit is uitsluitend na overleg bv in vakanties, ziekte etc)

De waarnemer met zijn of haar contactgegevens is te vinden op mijn website en/of op mijn antwoordapparaat waarop vermeld wordt, wie voor die periode mijn waarnemer is.

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl](http://www.psychiatriepraktijkwarnaar.nl).

### **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De gehele procedure wordt door H.V. Warnaar, psychiater gedaan

#### **12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

#### **13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

#### **13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

#### **13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Mondelinge bespreken van het behandelplan, het verloop van de behandeling en de afsluiting.

Daarnaast maak ik gebruik van ROM . Zo nodig schriftelijk ondersteund.

#### **13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgang wordt geëvalueerd. Rom meting aan het begin van de behandeling en aan het einde. Bij langerdurende behandelingen jaarlijks.

Bij afsluiting ook cliënt tevredenheidsonderzoek. Op indicatie ook andere vragenlijsten.